



U.O.C. TECNICO PATRIMONIALE
Tel 0825 877413 – Fax 0825 877406
e-mail: dfilippone@mail.aslavellino.it

Spett.le

Oggetto: PROCEDURA DI GARA PER L’AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE DEL SERVIZIO DI MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA DEGLI IMPIANTI A SERVIZIO DELLA NEFROLOGIA E DIALISI DELL’ASL AV.CIG N. 69423765E8

Lettera di invito.

Si comunica che con Deliberazione del Direttore Generale della ASL Avellino n. 1572 del 23/12/2016 è stata indetta procedura negoziata da esperire ai sensi dell’art. 36, comma 2 lettera b del D. lgs n. 50/2016 ed ss.mm.ii., per l’affidamento servizio di manutenzione ordinaria e straordinaria degli impianti di trattamento acqua per dialisi ASL Avellino” con aggiudicazione con il criterio del prezzo più basso ai sensi dell’art. 95 comma 4 lettera b) del D.Lgs. 50/2016 .

1) L’ENTE APPALTANTE

L’ente appaltante è l’Azienda Sanitaria Locale di Avellino - Via degli Imbimbo 10/12 – 83100 Avellino - Telefono: **0825 877413** - Fax: **0825 877406**.

Le offerte vanno inviate a: **AZIENDA SANITARIA LOCALE di AVELLINO - Ufficio Protocollo – Via degli Imbimbo 10/12 – 83100 Avellino**

2) IMPORTO DELL’APPALTO:

L’importo a base di gara del presente appalto è pari ad **€ 90.000,00** complessivi, di cui **€ 87.900,00** per lavori soggetti a ribasso – ed **€ 2.100,00** per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso, oltre I.V.A di Legge.

3) DOCUMENTI DI GARA:

I documenti della procedura di gara in oggetto sono costituiti dai seguenti elaborati:
- CAPITOLATO SPECIALE D’APPALTO.

4) PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE.

Procedura negoziata ai sensi art. 36, comma 2 lettera b) del D. Lgs 50/2016. La procedura di gara avviene nel rispetto dell’articolo 36 del D. Lgs. 50/2016 attraverso l’invito a 5 operatori.

Questa Azienda si riserva, comunque, la facoltà di procedere all’aggiudicazione della gara anche in presenza di una sola offerta valida, fermo restando che, come stabilito nell’art. 95, comma 12, del D.

Lgs. n. 50/2016 di non procedere all'aggiudicazione nel caso in cui nessuna delle offerte presentate venga ritenuta conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, senza che i concorrenti possano vantare diritti e/o aspettative di sorta. La ASL non è tenuta a corrispondere compenso alcuno ai concorrenti, per qualsiasi titolo o ragione, per le offerte presentate, a causa di sospensione e/o revoca e/o annullamento della presente procedura di gara oppure in caso di mancata aggiudicazione, non potranno vantare nei confronti della ASL stessa alcun diritto e/o pretesa a titolo risarcitorio o di indennizzo, ivi compreso qualsivoglia rimborso delle spese sostenute per la partecipazione alla procedura medesima.

Il servizio sarà aggiudicato con il criterio dell'offerta più bassa in accordo con quanto disposto dal Codice D.Lgs. 50.2016 art. 95 comma 4 lettera b).

5) LUOGO DI ESECUZIONE - SOPRALLUOGO OBBLIGATORIO.

E' obbligo da parte delle ditte partecipanti effettuare preventivo sopralluogo in sede, previo appuntamento a mezzo mail (fgrasso@aslavellino.it) con il Geom. Filippo Grasso dipendente della ASL Avellino in servizio presso la UOC Tecnico Patrimoniale.

Tale attestazione sarà rilasciata esclusivamente alle persone di seguito elencate munite di apposito documento i riconoscimento:

- ▲ il titolare dell'impresa;
- ▲ il legale rappresentante dell'impresa munito di apposita documentazione comprovante la sua figura;
- ▲ il Direttore tecnico dell'impresa munito di apposita documentazione comprovante la sua figura;
- ▲ altro soggetto munito di specifica delega conferita dal legale rappresentante o titolare dell'impresa.

6) CATEGORIA DEI LAVORI

CAT. Prevalente **OS22 CLASSIFICA I**

C.I.G. identificativo N. 69423765E8

L'appalto in oggetto è dettagliatamente descritto nel Capitolato Speciale allegato alla lettera d'invito e ispezionabile presso l'U.O.C. Tecnico Patrimoniale sito al Corso Vittorio Emanuele – 83031 Ariano Irpino (c/o P.O. di Ariano Irpino 5° piano).

7) SERVIZIO AL QUALE POSSONO VENIRE RICHIESTI I DOCUMENTI E LE INFORMAZIONI

Il responsabile del procedimento è l'ing. Antonio Caggiano - Dirigente UOC Tecnico Patrimoniale della ASL Avellino – Tel 0825/877414

8) REQUISITI DI PARTECIPAZIONE*

Possono partecipare alla presente procedura di gara tutti gli operatori, che, alla data di presentazione dell'offerta, risultino in possesso dei seguenti requisiti:

- se cittadini italiani o di altro Stato membro residenti in Italia, devono essere iscritti nel registro della camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura o nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato, o presso i competenti ordini professionali.
- possesso dei seguenti requisiti di ordine tecnico-organizzativo (ex art. 90 DPR 207/2010):
 - a) CAPACITA' TECNICA – art. 83 comma 1 lettera c) D.Lgs. 50/2016:
 - i. Possesso attestazione SOA per la categoria OS22 classifica I o superiore.

Oppure:

- ii. Aver effettuato durante gli ultimi tre esercizi antecedenti la scadenza del bando, servizi analoghi a quelli del presente bando per un importo non inferiore a **€ 120.000,00** Iva esclusa.

- iii. Possesso di adeguate attrezzature tecniche e di idoneo personale funzionali all'espletamento del servizio, tenuto conto dei riferimenti tecnici al Capitolato.

Nel plico dovrà essere inserita la documentazione comprovante la capacità economico finanziaria:

- dichiarazione di almeno due istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del decreto legislativo 1 settembre 1993, n. 385;
- bilanci o estratti dei bilanci dell'impresa, ovvero dichiarazione sottoscritta in conformità alle disposizioni del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 (tali documenti non possono essere richiesti a prestatori di servizi o di forniture stabiliti in Stati membri che non prevedono la pubblicazione del bilancio; il concorrente che intenda avvalersi di tale disposizione, è tenuto ad indicare tale circostanza nell'apposito spazio nella modulistica)
- dichiarazione, sottoscritta in conformità alle disposizioni del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, concernente il fatturato globale d'impresa e l'importo relativo ai servizi o forniture nel settore oggetto della gara, realizzati negli ultimi tre esercizi.
- se il concorrente non è in grado, per giustificati motivi, ivi compreso quello concernente la costituzione o l'inizio dell'attività da meno di tre anni, di presentare le referenze richieste, può provare la propria capacità economica e finanziaria mediante qualsiasi altro documento considerato idoneo dalla stazione appaltante.

Nel caso di imprese già in possesso dell'attestazione SOA relativa ai lavori da eseguire, non è richiesta ulteriore dimostrazione circa il possesso dei requisiti.

Nel plico dovranno essere inseriti i documenti comprovanti il possesso dei requisiti di capacità consistenti nella qualificazione per eseguire i lavori richiesti sopra: i documenti dovranno essere prodotti in copia con dichiarazione di conformità all'originale ai sensi del DPR 445/2000 (esemplificativamente: dichiarazioni di esecuzione lavori analoghi a quelli relativi alla categoria della gara corredati da estratti contabili o altra documentazione equivalente attestante il costo complessivo sostenuto per il personale dipendente, nonché dall'elenco dell'attrezzatura tecnica in dotazione; ecc)

* ex art. 90 DPR 207/2010, che resta in vigore nel periodo transitorio fino all'emanazione delle linee-guida ANAC e dei decreti del MIT attuativi del d.lgs. n. 50 del 2016 (tutti gli altri articoli sono abrogati dal 19 aprile 2016)

9) TERMINE ULTIMO PER LA RICEZIONE DELLE OFFERTE

Il concorrente deve fornire oltre alla documentazione amministrativa, quella tecnica ed economica. Esse dovranno essere contenute, pena l'esclusione, in due distinte buste, sigillate anche solo con nastro adesivo e firmate o siglate su tutti i lembi di chiusura **compresi quelli preincollati in sede di fabbricazione della busta.**

Le due buste dovranno essere – a loro volta- contenute in un UNICO PLICO CHIUSO, opportunamente sigillato come sopra, controfirmato o siglato su tutti i lembi di chiusura, **compresi quelli preincollati in sede di fabbricazione della busta**, sul quale dovrà essere indicato il nome e la ragione sociale della ditta concorrente e dovrà essere apposta la seguente dicitura:

"DOCUMENTI PER LA PROCEDURA NEGOZIATA PER L'AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE DEL SERVIZIO DI MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA DEGLI IMPIANTI A SERVIZIO DELLA NEFROLOGIA E DIALISI DELL'ASL AV.CIG N. 69423765E8"

Il plico dovrà pervenire entro le ore 12.00 del 31/01/2017 al seguente indirizzo: Azienda Sanitaria
Locale di Avellino - Ufficio Protocollo – Via degli Imbimbo 1012 – 83100 Avellino

Tale plico potrà essere consegnato anche a mano entro lo stesso termine esclusivamente al personale dell'ufficio Protocollo. In caso di consegna con metodo diverso dal servizio postale farà fede la data e l'ora apposte sul plico dall'addetto alla ricezione. Il recapito tempestivo del plico

rimane in ogni caso ad esclusivo rischio del mittente; la Stazione appaltante non è tenuta ad effettuare alcuna indagine circa i motivi del ritardo nel recapito del plico.

10) MODALITA' DI PRESENTAZIONE E CONTENUTI DELL'OFFERTA

Come detto il plico unitario che la ditta presenta dovrà contenere a pena di esclusione dalla gara, la seguente documentazione:

DUE BUSTE, a loro volta idoneamente sigillate e controfirmate su tutti i lembi di chiusura inclusi quelli **preincollati**, recanti l'intestazione del **mittente** e la **dicitura**, rispettivamente:

- **BUSTA "A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA";**
- **BUSTA "B - OFFERTA ECONOMICA";**

Nella **BUSTA "A"** sigillata (**a pena di esclusione** è sufficiente l'utilizzo del nastro adesivo) e controfirmata sui lembi di chiusura recante il nominativo dell'impresa/e offerenti e la dicitura devono essere contenuti,

▲ **10.1) ISTANZA** utilizzando l'allegato **modello A**, resa ai sensi del DPR 445/00 in carta semplice e con firma non autenticata **MA con allegata copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore** (titolare, legale rappresentante o procuratore).

Qualora la suddetta dichiarazione sia presentata da un procuratore, dovrà essere prodotta copia conforme all'originale della relativa procura;

CON I SEGUENTI ALLEGATI

▲ **DICHIARAZIONI** utilizzando l'allegato **modello B**, rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, da parte di **ciascuno dei seguenti soggetti in carica**: *i titolari delle imprese individuali, i soci delle società in nome collettivo, i soci accomandatari delle società in accomandita semplice, gli amministratori muniti di rappresentanza, il socio unico, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci per gli altri tipi di società o consorzio, i direttori tecnici di qualsiasi tipo di impresa,*) **con allegata copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore; quindi un modulo C1 per ciascuno dei soggetti di cui sopra**.

▲ **DICHIARAZIONI** (*nel caso ci siano soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del PRESENTE INVITO di gara*), utilizzando l'allegato **modello B**, rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, **dal legale rappresentante**, per quanto è a propria conoscenza e per **ciascuno dei seguenti soggetti cessati nell'anno antecedente alla pubblicazione del l'invito di gara**: *i titolari delle imprese individuali, i soci delle società in nome collettivo, i soci accomandatari delle società in accomandita semplice, gli amministratori muniti di rappresentanza, il socio unico, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci per gli altri tipi di società o consorzio, i direttori tecnici di qualsiasi tipo di impresa.*

Si precisa inoltre che per cessati si intendono anche i soggetti che appartenevano a società oggetto di fusione con la ditta concorrente o in carica in nuove società derivanti da cessione di ramo d'azienda della ditta concorrente se, tali operazioni, si sono verificate nell'anno antecedente la pubblicazione dell'invito di gara).

Si deve dichiarare che nei confronti del soggetto cessato (*indica nominativo, data e luogo di nascita*) non sussistono a suo carico sentenze definitive di condanna passate in giudicato, o emessi decreti penali di condanna divenuti irrevocabili, ovvero sentenze di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale; **ovvero** dichiarare che sussistono a suo carico le seguenti sentenze definitive di condanna passate in giudicato, decreti penali di condanna divenuti irrevocabili, sentenze di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale; (*elenicare i ruoli, le imputazioni e le condanne*) **con allegata copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore;**

▲ **10.2) Documento "PASSOE"** rilasciato dal servizio AVCPass comprovante la registrazione al servizio per la verifica del possesso dei requisiti generali e speciali; i concorrenti devono registrarsi al

sistema accedendo all'apposito link sul portale A.N.A.C. (ex AVCP) – Servizi on line – AVCPass Operatore economico, secondo le istruzioni ivi indicate. L'operatore economico, dopo la registrazione al servizio AVCPASS, indica al sistema il CIG della procedura di affidamento cui intende partecipare. Il sistema rilascia un "PASSOE" da inserire nella busta contenente la documentazione amministrativa.

Fermo restando l'obbligo per l'operatore di presentare le autocertificazioni richieste dalla normativa vigente in ordine al possesso dei requisiti per la partecipazione alla procedura di affidamento, il "PASSOE" rappresenta lo strumento necessario per procedere alla verifica dei requisiti stessi da parte della Stazione Appaltante.

- ^ **10.3) Capitolato Speciale d'Appalto firmato per accettazione** ex artt. 1341 e 1342 del codice civile;
- ^ **10.4) Originale della garanzia provvisoria di importo pari al 2% (due per cento)** del valore complessivo del presente appalto (IVA esclusa) e quindi pari € 1.800,00 (euro milleottocento virgola zero), in conformità a quanto previsto nell'art. 93 del D. Lgs. n. 50/2016. Resta ferma la possibilità di avvalersi della riduzione del 50% dell'importo della cauzione per gli operatori economici ai quali sia stata rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO9000, nonché delle altre riduzioni previste nello stesso art. 93 del D. Lgs. n. 50/2016. **Per fruire di tali benefici il concorrente dovrà inserire nella Busta "A" le relative certificazioni e documentazioni, ovvero idonea dichiarazione resa dal legale rappresentante dell'operatore concorrente ai sensi dell'art. 46 d.P.R. n. 445/2000 attestante il possesso delle certificazioni in parola e degli altri requisiti previsti. La fideiussione, a scelta dell'offerente, può essere bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del D.Lgs. n. 385/1993, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero dell'economia e delle finanze. La garanzia deve avere validità non inferiore a 180 (centottanta) giorni naturali e consecutivi dalla data di scadenza prevista per la presentazione dell'offerta e deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro 15 (quindici) giorni, a semplice richiesta scritta della Società aggiudicatrice. La cauzione provvisoria deve prevedere, altresì, l'impegno del garante a rinnovare la garanzia su richiesta della stazione appaltante, per la durata che sarà dalla stessa indicata, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione.**
- ^ **10.5) Originale dell'impegno di un istituto bancario o assicurativo ovvero di un intermediario finanziario** iscritto nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolge in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che è sottoposto a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58., a rilasciare la garanzia definitiva, di cui all'art. 103 del D.Lgs. n. 50/2016, a copertura dell'esatta esecuzione delle obbligazioni assunte con il contratto, qualora l'offerente risultasse affidatario della presente procedura. Tale impegno può anche essere contenuto nella garanzia di cui alla precedente lettera 9.5, purché sia espresso in maniera chiara ed esplicita.
- ^ **10.6) (solo in caso di AVVALIMENTO)** il concorrente e l'impresa ausiliaria dovranno allegare, pena l'esclusione, i documenti previsti dall'art. 89 del D.Lgs. n. 50/2016; per i requisiti generali ci si può avvalere del modello B

SULLE ESCLUSIONI .

L'assenza totale delle dichiarazioni o assenza totale dei documenti provoca esclusione (fatto salvo che si dimostri che l'adempimento é stato comunque svolto in tempo utile e fatto salvo quando applicabile il c.d. "soccorso istruttorio") . La non presenza del documento di identità (che rende invalida la dichiarazione se fatta ai sensi del DPR 445/00) provoca l'esclusione dalla gara. Tuttavia se uno stesso soggetto persona fisica deve produrre più dichiarazioni nel corso procedimento è ammesso pinzare assieme queste dichiarazioni ed unirvi un unico documento di identità, purché cioè si comprenda che l'allegazione è a valere su tutte le dichiarazioni.

Nella BUSTA "B" - OFFERTA ECONOMICA, Dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante o da un suo procuratore, regolarizzata ai fini dell'imposta sul bollo (€ 16,00), contenente: l'indicazione del massimo ribasso percentuale da applicare sull'importo posto a base di gara al netto degli oneri di sicurezza e manodopera.

Ai sensi dell'art. 32 comma 6 del D. Lgs. 50/2016 l'offerta dell'aggiudicatario è irrevocabile fino al termine stabilito nel comma 8.

Il ribasso deve essere espresso in cifre ed in lettere

In caso di discordanza tra l'indicazione in lettere e in cifre, prevarrà e sarà ritenuta valida quella in lettere.

Nella dichiarazione si deve attestare altresì:

- *Di aver esaminato gli elaborati di gara, di essersi recato sul luogo di esecuzione dei lavori/delle prestazioni, di aver preso conoscenza delle condizioni locali, nonché di tutte le circostanze generali e particolari suscettibili di influire sulla determinazione dei prezzi, sulle condizioni contrattuali e sull'esecuzione del servizio e di aver giudicato gli stessi realizzabili, i prezzi nel loro complesso remunerativi e tali da consentire il ribasso offerto.*
- *Che è stata effettuata una verifica della disponibilità della mano d'opera necessaria per l'esecuzione dei servizi nonché della disponibilità di attrezzature adeguate all'entità e alla tipologia e categoria dei servizi in appalto, e che l'offerta tiene conto degli oneri previsti per i piani di sicurezza;*
- *Che la Ditta accetta di eseguire l'appalto a tutte le condizioni del Capitolato senza alcuna riserva, e si impegna a darne immediato inizio su richiesta del Responsabile Unico del Procedimento.*
- *Che l'offerta stessa è vincolante per la ditta per 180 giorni dalla data della gara.*

La presente dichiarazione deve essere redatta in conformità al modello allegato alla presente lettera **modello C**

L'offerta economica dovrà essere sottoscritta, **a pena di esclusione**: dal legale rappresentante (o dal procuratore speciale, allegando, in quest'ultimo caso, la procura speciale in originale o copia con dichiarazione di conformità all'originale sottoscritta dal legale rappresentante ai sensi del DPR 445/2000)

La scheda offerta dovrà contenere già le

"GIUSTIFICAZIONI A CORREDO DELL'OFFERTA";

I prezzi offerti dalle imprese concorrenti si intendono fissati dalle stesse in base a calcoli di loro assoluta convenienza, a loro totale rischio e rimarranno invariabili (salvo quanto stabilito dal capitolato) pur in presenza di circostanze di cui le medesime non abbiano tenuto conto. La ditta che si aggiudicherà l'appalto non potrà, pertanto, pretendere sovrapprezzi o indennità speciali di nessun genere per effetto di qualsiasi sfavorevole circostanza che si verificasse dopo l'aggiudicazione stessa.

L'offerta va sottoscritta dal legale rappresentante della ditta, con sottoscrizione non autenticata, ma con allegata una copia **fotostatica di un documento d'identità valido del / dei sottoscrittori, ai sensi degli artt. 38 e 47 del DPR 28.12.2000, n. 445,**

11) APERTURA DELLE OFFERTE.

Le buste saranno aperte presso la sede della UOC Tecnico Patrimoniale sita in Ariano Irpino al Corso vittorio Emanuele (c/o P.O. di Ariano Irpino 5° Piano), alle **ore 10.00 il giorno 07/02/2017**.

Sono ammessi all'apertura i rappresentanti legali delle ditte partecipanti o comunque persone da loro delegate con documento scritto che la commissione di gara è tenuta a verificare.

12) SANZIONE PECUNIARIA E CAUSE DI ESCLUSIONE: ai sensi dell'art. 83 D.Lgs.50/2016, la sanzione pecuniaria è stabilita nella misura dell'1 per mille del valore della gara e quindi pari ad **Euro 90,00**

La fattispecie si applica ad ogni ipotesi di mancanza, incompletezza o irregolarità degli elementi e delle dichiarazioni, anche di soggetti terzi, che devono essere prodotte dai concorrenti in base alla legge, al bando o al disciplinare di gara.

Per quanto riguarda le cause di esclusione si rimanda a quanto previsto dall'art. 80 D.lgs. 50/2016.

13) VALIDITA' DELL'OFFERTA/ANOMALIE.

Gli offerenti hanno facoltà di svincolarsi dalla propria offerta trascorsi 180 (centottanta) giorni dalla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte.

La Stazione Appaltante si riserva, in ogni caso, di valutare la congruità di ogni altra offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa.

La Stazione Appaltante richiederà all'offerente le giustificazioni eventualmente necessarie in aggiunta a quelle già presentate a corredo dell'offerta, ritenute pertinenti in merito agli elementi costitutivi dell'offerta medesima. Le giustificazioni potranno vertere sugli elementi elencati all'art. 97 del d.lgs. 50/2016.

14) RESPONSABILITA' DELL'AGGIUDICATARIO – ASSICURAZIONE

L'aggiudicatario della presente gara risponderà, direttamente ed indirettamente, di ogni danno che per fatto proprio o dei suoi addetti, potrà derivare al Comune. Per eventuali rischi di responsabilità civile verso il Comune e verso terzi, che potrebbero derivare dall'esecuzione del servizio oggetto del presente disciplinare, l'aggiudicatario dovrà essere adeguatamente coperto da polizza di assicurazione stipulata in merito dispone il capitolato d'oneri.

15) FALLIMENTO DELL'APPALTATORE E RISOLUZIONE DEL CONTRATTO: in caso di fallimento o di risoluzione del contratto per grave inadempimento dell'appaltatore, la ASL di Avellino si riserva la facoltà di applicare le disposizioni di cui al D. Lgs. 50/2016 e del capitolato

16) RICORSI: avverso il presente atto è ammesso ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale per la Campania, entro 30 giorni dalla sua pubblicazione.

17) ALTRE INFORMAZIONI:

Il bando e i suoi allegati non vincolano la Stazione Appaltante, nel senso che la stessa si riserva la facoltà, senza che i partecipanti possano avanzare pretese di sorta: di annullare o revocare il bando e i suoi allegati, di dar corso o meno allo svolgimento della gara, di prorogarne la data, di sospenderne o aggiornarne le operazioni. La Stazione Appaltante si riserva, inoltre, di non procedere all'aggiudicazione, qualunque sia il numero di offerte pervenute, per rilevanti motivi di interesse pubblico. Niente potrà quindi pretendersi da parte degli offerenti nei confronti della Stazione Appaltante per mancato guadagno o per costi sostenuti per la presentazione dell'offerta. Sono a carico dell'appaltatore tutte le tasse e i diritti relativi alla stipulazione del contratto in forma pubblica amministrativa e alla sua registrazione.

L'offerta, nonché tutte le dichiarazioni richieste, dovranno essere redatte in lingua italiana. La stipulazione del contratto avrà luogo entro il termine di sessanta giorni dall'efficacia dell'aggiudicazione definitiva.

La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di anticipare la stipula del contratto rispetto al termine indicato in caso di motivate ragioni di particolare urgenza.

La Stazione Appaltante si riserva, altresì, ai sensi e per gli effetti del precitato, di dare avvio all'esecuzione del contratto con l'aggiudicatario in via d'urgenza.

Qualora in sede di verifica l'aggiudicatario non risulti in possesso dei requisiti richiesti e dichiarati, la Stazione Appaltante procederà:

- a) alla revoca dell'aggiudicazione provvisoria;
- b) alla segnalazione del fatto all'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di lavori, servizi e forniture, con le modalità e nei termini di cui alla determinazione dell'Autorità stessa n. 1 del 10.1.2008;
- c) all'eventuale scorrimento della graduatoria.

Nel termine che verrà indicato dalla Stazione Appaltante, l'aggiudicatario sarà tenuto a costituire la cauzione definitiva, nonché ad intervenire per la sottoscrizione del contratto. Egli dovrà anche comprovare gli altri requisiti richiesti a pena di revoca della aggiudicazione.

La cauzione definitiva dovrà essere costituita con le modalità indicate dal codice dei contratti pubblici. Ove nell'indicato termine l'aggiudicatario non ottemperi alle richieste che saranno formulate e/o si rifiuti di sottoscrivere il contratto per sua colpa, la Stazione Appaltante, senza bisogno di ulteriori formalità o preavvisi di sorta, revocherà l'aggiudicazione e potrà affidare l'appalto al concorrente che segue immediatamente nella graduatoria, alle condizioni economiche da quest'ultimo già proposte in sede di gara. In tal caso, rimangono comunque a carico dell'impresa inadempiente le maggiori spese sostenute, con diritto di rivalsa della Stazione Appaltante sulla cauzione prestata.

Modifiche normative od organizzative imposte da Superiori Autorità dovranno essere recepite nel rapporto contrattuale salvo un congruo termine di adeguamento.

L'esecuzione in danno non esimerà comunque l'impresa da eventuali ulteriori responsabilità civili.

I dati forniti verranno trattati per l'adempimento degli obblighi previsti dalle leggi, da regolamenti e dalla normativa comunitaria, ovvero disposizioni impartite da autorità a ciò legittimate dalla legge o da organi di vigilanza e controllo, in modalità cartacea ed informatica. Il conferimento dei dati è obbligatorio e l'eventuale rifiuto di fornire tali dati potrebbe comportare l'impossibilità di instaurare rapporti con l'Amministrazione.

Il titolare del trattamento dei dati è la Azienda Sanitaria Locale di Avellino.

In ogni momento potranno essere esercitati i diritti previsti dall'art. 7 del D. Lgs. n. 196/2003.

Responsabile unico del procedimento: Ing. Antonio Caggiano – Dirigente UOC Tecnico Patrimoniale ASL Avellino

UOC Tecnico Patrimoniale

Il Direttore

Ing. Daniele Filippone

